参考様式第１－１２号

派遣計画書

次の表１の特定技能外国人については、表２のとおりに派遣し、派遣予定内容に変更があった場合、及び同表にない派遣先に派遣する場合には、派遣に先立って届け出ます。

（表１）派遣予定特定技能外国人

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 国籍・地域 | 生年月日 | 性別 |
| １ | ${full\_name1} | ${nationality\_region1} | ${y1}　年　　${m1} 月　　${d1} 日 | ${gender1} |
| ２ | ${full\_name2} | ${nationality\_region2} | ${y2}　年　　${m2} 月　　${d2} 日 | ${gender2} |
| ３ | ${full\_name3} | ${nationality\_region3} | ${y3}　年　　${m3} 月　　${d3} 日 | ${gender3} |
| ４ | ${full\_name4} | ${nationality\_region4} | ${y4}　年　　${m4} 月　　${d4} 日 | ${gender4} |
| ５ | ${full\_name5} | ${nationality\_region5} | ${y5}　年　　${m5} 月　　${d5} 日 | ${gender5} |

（注意）全ての者について記載できない場合には、「別紙のとおり」として別紙を添付して差し支えない。

（表２）派遣予定先一覧

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 派遣予定先の氏名又は名称 | 住所 | 就労（作業）内容 | 就労（作業）場所 | 派遣予定期間 |
| １ | ${name\_company1} | ${address1} | ${work\_details1} | ${place\_employment1} | ${yf1} 年　${mf1}　月　${df1}　日  ～  　 ${yt1} 年 ${mt1}　月　　${dt1} 日 |
| ２ | ${name\_company2} | ${address2} | ${work\_details2} | ${place\_employment2} | ${yf2} 年　${mf2}　月　${df2}　日  ～  　 ${yt2} 年 ${mt2}　月　　${dt2} 日 |
| ３ | ${name\_company3} | ${address3} | ${work\_details3} | ${place\_employment3} | ${yf3} 年　${mf3}　月　${df3}　日  ～  　 ${yt3} 年 ${mt3}　月　　${dt3} 日 |

（注意）全ての派遣予定先について記載できない場合には、「別紙のとおり」として別紙を添付して差し支えない。

上記の記載内容は、事実と相違ありません。

　　　　　　　　　${year}　年　　　${month}　月　　${day}　日

特定技能所属機関の氏名又は名称 ${name\_specific\_skills\_organization}

　　　　　　　　　作成責任者　役職・氏名　　　　　${responsible\_person}